

Onderwerp	<b>BASISSUBSIDIE CULTUURCENTRA</b>
Datum inwerkingtreding	6 augustus 2009
Subsidieperiode	1 januari 2010 tot en met 31 december 2010
Juridische grondslag	Algemene subsidieverordening gemeente Oisterwijk 2009
Vastgesteld door college op	28 juli 2009

## Doelstelling

Exploitatie van cultuurcentrum Tiliander in Oisterwijk en sociaal-cultureel centrum Den Boogaard in Moergestel

## Beleid

1. Collegeakkoord
2. Actuele, jaarlijkse programmabegroting gemeente Oisterwijk
3. Kadernota Cultuur, gemeente Oisterwijk

## Doelgroep aanvragers

Organisaties die binnen de gemeente Oisterwijk activiteiten uitvoeren die passen binnen de doelstelling van de basissubsidie.

## Gewenst minimaal prestatieniveau

### *Tiliander en Den Boogaard*

Bezoekers reguliere verenigingsactiviteiten (a)	53.000
Bezoekers incidentele (verenigings)activiteiten, inclusief amateurtheatervoorstellingen (b)	40.000
Incidentele zaalverhuur (dagdelen)	275
Professionele theatervoorstellingen	37
Bezoekers professionele theatervoorstellingen (c)	5.600
Gemiddelde bezetting professionele theatervoorstellingen	50%
Bezoekers Tiliander en Den Boogaard totaal (a+b+c)	98.600

## Overige subsidiecriteria

1. Aantoonbare financiële noodzaak voor subsidiëring.
2. Verhuur/programmering van de accommodaties volgens de volgende prioritering:
  1. Niet-commerciële sociaal-maatschappelijke en culturele organisaties uit de gemeente Oisterwijk;
  2. Professionele podiumkunst;
  3. Commerciële activiteiten.
3. Huurcontracten met alle vaste gebruikers van Tiliander en Den Boogaard.
4. Aantoonbare samenwerking met:
  - De culturele instellingen in de gemeente Oisterwijk;
  - Culturele amateurverenigingen in de gemeente Oisterwijk;
  - Maatschappelijke organisaties in de gemeente Oisterwijk;

- Onderwijsinstellingen in de gemeente Oisterwijk;
5. Inzetten van vrijwilligers bij het beheer van de accommodaties en het verzorgen van een interne opleiding hiervoor.
  6. Inzetten van vrijwilligers bij de bediening van licht- en geluidtechniek en het verzorgen van een interne opleiding hiervoor.
  7. Optimaliseren synergie-effecten samenwerking Tiliander en Den Boogaard.
  8. Minimaal één keer per kwartaal een overleg met de vaste huurders van Tiliander cq. Den Boogaard.
  9. Minimaal één keer per jaar een overleg met alle huurders en gebruikers van Tiliander cq. Den Boogaard.
  10. Beschikbaarheid van een klachtenprocedure via een onafhankelijke klachten- en adviesraad.
  11. Inspanningsverplichting om een maatschappelijke stageplaats beschikbaar te stellen voor leerlingen in het voortgezet onderwijs, ter grootte van minimaal 20 uur per jaar.
  12. Minimaal zes keer per jaar overleg met de gemeente op ambtelijk niveau.
  13. Minimaal één keer per kwartaal bestuurlijk overleg met de gemeente.
  14. De exploitant vormt een onderhoudsreserve, die zodanig gevuld wordt dat daaruit de verwachte kosten voor noodzakelijk onderhoud aan de gebouwen en vervanging van de inventaris betaald kunnen worden. Welke van deze kosten voor rekening zijn van de exploitant en welke voor rekening van de gemeente als eigenaar, staat beschreven in de gemeentelijke demarcatielijst, die onderdeel uitmaakt van de huurcontracten.

### **Opbouw subsidie**

1. Het maximaal beschikbare subsidiebedrag voor deze beleidsregel is € 993.024,- per jaar (prijspeil 2009). Dit bedrag is onder voorbehoud van vaststelling van de jaarlijkse gemeentelijke begroting door de gemeenteraad.
2. Het maximaal beschikbare subsidiebedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. Uitgangspunt voor het bepalen van het indexeringspercentage is de verwachte prijsmutatie in de overheidssector, zoals vastgelegd in de Meicirculaire voor het Gemeentefonds van de rijksoverheid. Deze prognoses zijn afkomstig van het Centraal Plan Bureau (CPB). Voor het bepalen van een gemiddelde wordt de volgende weging toegepast: 1/3 netto materiële consumptie, 2/3 lonen en salarissen. Het toe te passen indexeringspercentage is onder voorbehoud van vaststelling van de jaarlijkse gemeentelijke begroting door de gemeenteraad; hierin kan van bovengenoemd uitgangspunt gemotiveerd worden afgeweken.
3. De subsidie die verleend wordt, is een vast bedrag (budget) per kalenderjaar. De organisatie mag de verleende subsidie naar eigen inzicht besteden, mits de vooraf overeengekomen prestaties worden gehaald.
4. Een verleende subsidie wordt 100% bevoorschot; de betaling vindt maandelijks plaats in gelijke termijnen.

### **Subsidieaanvraag**

1. Een aanvraag voor een basissubsidie moet bij het college worden ingediend tussen 1 augustus en 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het (eerste) subsidiejaar.
2. Als de aanvraag te laat wordt ingediend, wordt deze niet in behandeling genomen.
3. De aanvraag bevat in ieder geval:

- de algemene (contact)gegevens van de organisatie
- het gevraagde subsidiebedrag
- de subsidieperiode
- een meerjaren beleidsplan, dat jaarlijks geactualiseerd wordt
- een activiteitenplan inclusief meetbare prestaties en beoogde effecten.
- een begroting met inkomsten en uitgaven
- een opgave van het eigen vermogen per 31 december van het kalenderjaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag.

### **Subsidieverlening**

1. Het college beslist uiterlijk 31 december van het jaar voorafgaand aan het (eerste) subsidiejaar over de subsidieaanvraag.
2. Subsidieverlening vindt plaats per kalenderjaar.
3. Voordat een subsidie wordt verleend, overlegt de gemeente met de gesubsidieerde organisatie. Daarbij maken zij afspraken over de subsidieperiode, de hoogte van de subsidie en de prestaties die de gesubsidieerde organisatie gaat realiseren.
4. In een besluit tot subsidieverlening staat de hoogte van de subsidie genoemd en de periode waarvoor subsidie wordt verleend. Het besluit bevat daarnaast een overzicht van de te realiseren prestaties en de daarmee beoogde effecten. Ook kunnen in het besluit nadere verplichtingen worden opgenomen en de consequenties bij het niet nakomen van afspraken en verplichtingen.
5. Het college geeft in het besluit tot subsidieverlening aan op welke wijze de subsidie wordt uitbetaald.

### **Subsidieverantwoording**

1. De organisatie rapporteert vóór 1 september van ieder subsidiejaar aan het college over de bereikte prestaties en effecten in de eerste helft van het subsidiejaar en geeft tevens een prognose voor het tweede halfjaar.
2. De organisatie dient vóór 1 juli van het jaar volgend op een subsidiejaar een verzoek tot (gedeeltelijke) subsidievaststelling in bij het college, vergezeld van een inhoudelijk en financieel jaarverslag.
3. Uit het inhoudelijke verslag moet blijken in welke mate de prestaties en effecten die omschreven staan in het besluit tot subsidieverlening zijn bereikt.
4. In het inhoudelijk verslag wordt ook gerapporteerd over de synergie-effecten van de samenwerking tussen Tiliander en Den Boogaard. Deze effecten worden indien mogelijk gekwantificeerd in het financieel jaarverslag.
5. Bij het financieel verslag moet een accountantsverklaring worden ingediend als de verleende subsidie groter is dan € 40.000,-

### **Subsidievaststelling**

1. Het college stelt de hoogte van de subsidie vast op basis van de voorwaarden die genoemd staan in het besluit tot subsidieverlening.
2. De vaststelling vindt jaarlijks plaats uiterlijk drie maanden na indiening van het inhoudelijk en financieel jaarverslag. Bij meerjarige subsidies vindt indien van toepassing gedeeltelijke subsidievaststelling plaats.
3. Het niet realiseren van de prestaties die genoemd staan in het besluit tot subsidieverlening kan aanleiding zijn de subsidie lager vast te stellen dan de hoogte van

de subsidieverlening. De verlaging is in dat geval evenredig aan het aantal niet gerealiseerde prestaties. Met de gesubsidieerde organisatie wordt in onderling overleg een betalingsregeling getroffen voor terugbetaling van de subsidie.

4. Het risico van een exploitatietekort- of overschot ligt bij de gesubsidieerde organisatie. Een overschot kan gereserveerd worden als een algemene reserve of bestemmingsreserve, een tekort dient door de gesubsidieerde organisatie zelf opgevangen te worden.

### **Evaluatie**

In de loop van 2010 evalueert het college de hoogte van de basissubsidie. Aanleiding hiervoor is het besluit van de gemeenteraad in 2008 om de verhoging van het subsidiebudget met € 80.000,- in de tijd te beperken tot de jaren 2009 en 2010. Voor de periode daarna moet de financiële situatie van de cultuurcentra opnieuw worden beoordeeld. Daarbij is het uitgangspunt dat de exploitant vanaf 2011 geen beroep meer hoeft te doen op de aanvullende subsidie. Eventuele tekorten dienen opgevangen te worden binnen de eigen exploitatie.

### **Vragen?**

*De beleidsmedewerkers van de gemeente Oisterwijk geven u graag meer informatie over deze beleidsregel. U kunt hen bereiken via [subsidie@oisterwijk.nl](mailto:subsidie@oisterwijk.nl) of via tel. 013-5291359.*

